

# 漁村振興活動公募事業募集要領

令和 元年度版

公益財団法人 北海道漁村振興協会

## 1. 概要

漁村地域社会の健全な発展のための活動を行う団体などを対象に助成する事業です。

漁村地域の自然環境の保全や社会環境の改善、健康促進などの活動を支援することで漁村の振興に寄与することを目的としています。

## 2. 助成対象者

北海道の沿海市町村で活動する次の団体

- ①特定非営利活動法人、協同組合、商工会議所、商工会等の非営利法人、
- ②①の関連団体、関連組織、
- ③①や②の団体・組織及び市町村が共催、後援又は事務局参加している実行委員会等の組織

## 3. 対象となる活動と助成金額（他団体から受けた類似の助成金額は除外となります。）

漁村地域社会の健全な発展のための活動のうち、次の各号に掲げる事業を実施するもの  
（A～Hの記号は申請書 4.交付申請額の表に対応してます）

### 1) 環境改善事業

#### (1) 環境保全事業

##### ①海浜の清掃事業

参加者1名につき300円（1事業 1万円以上20万円以内）…………… A

##### ②海岸・河畔周辺への植樹活動

参加者1名につき300円（1事業 1万円以上20万円以内）…………… B-1

植樹の苗木代1本500円以内（1事業 1万円以上10万円以内）…………… B-2

#### (2) 調査研究事業

##### ①水質調査事業

河川等の水質分析料の50%、1検体7,500円以内

i) 広域の水質調査 50万円以内 …………… C-1

ii) 1団体での水質調査 6万円以内 …………… C-2

### 2) 魚食普及・健康促進事業（漁村地域での活動）

#### (1) 学校授業や住民公開講座などでの料理教室、料理コンテスト、食育・魚食普及等

教材費等の経費として、1名につき千円（1事業 2万円以上10万円以内）… D-1

#### (2) 食育・魚食普及、健康促進等の公開講演会外部講師料（10万円以内）…………… D-2

#### (3) 学校給食等への食材提供経費として、対象者1名につき300円以内 …………… E

（1事業 2万円以上10万円以内）

### 3) その他の漁村振興事業

#### (1) 漁村地域での他地域との交流事業

交流事業物品費として、1名につき千円（1事業 2万円以上10万円以内）…………… F

- (2) 都市部での漁村・漁業授業や料理教室、料理コンテスト
  - i) 実施者の旅費（1事業 20万円以内 当財団の旅費規定による）…………… G-1
  - ii) 教材費・教材機器代等として、1名につき千円（1事業 10万円以内）… G-2
- (3) ラジオ等での漁村・漁業の普及宣伝活動
  - ラジオ局への宣伝費用等（1事業 10万円以内）…………… H

#### 4. 事業採択の選考

当法人の選考委員会で事業の採択を選考する。

選考に当たっては、次の事項を考慮し選定する。

- ①本事業の目的である漁村の振興に寄与するものであること。
- ②本募集要領に合致する事業であること。
- ③事業目的に直接合致する支出内容であること。
- ④年間予算に対する事業規模や過年度実績を勘案して選定する。
- ⑤上記の他、特に必要と認められる案件について選定する場合がある。

#### 5. 応募方法

別記様式「漁村振興活動公募事業助成金交付申請書」に必要事項を記入の上、期日までに「公益財団法人 北海道漁村振興協会」宛提出して下さい。

#### 6. 応募期間

##### 1) 1次募集

平成31年3月1日～令和 元年10月31日実施分～ 令和 元年11月15日（必着）  
令和 元年11月1日～令和 2年2月28日計画分～ 令和 元年11月15日（必着）  
11月末までに決定・通知予定（選考委員会開催日程の都合により変動があります）

##### 2) 2次募集

1次募集で年間予算に余裕のある場合は2次募集いたします。

令和 元年11月1日～令和 2年2月28日実施分～ 令和 2年 3月10日（必着）  
3月末までに決定・通知

#### 7. ご連絡・お問い合わせ先

「公益財団法人 北海道漁村振興協会」

住 所 〒060-0003

札幌市中央区北3条西7丁目 水産ビル8階

電話番号 011-241-1055 FAX番号 011-280-1275

メールアドレス E-mail:renraku@yutakanahama.jp

ホームページ <http://www.yutakanahama.jp>

#### 相談窓口

道内各漁業協同組合に相談窓口をお願いしていますので、お気軽にご相談下さい

(様式)

## 漁村振興活動公募事業助成金交付申請書 (実績・計画)

↑○で囲みどちらかを選択

令和 年 月 日

〒060-0003

札幌市中央区北3条西7丁目 水産ビル8階

公益財団法人 北海道漁村振興協会

理事長 川崎 一好 様

(申請者) 〒

住 所

団体名称

代表者氏名

印

担当者氏名

電話 FAX

E-mail

### 漁村振興活動公募事業助成金の交付申請について

漁村振興活動公募事業募集要領に基づき、下記の通り事業を実施(計画)したので助成金の交付を申請いたします。

記

1. 事業名 \_\_\_\_\_ (申請団体での実施事業名です)  
(助成対象事業名 \_\_\_\_\_) (4. 交付申請額表内の助成対象列項目名です)

2. 事業内容 (1 申請での複数回実施の場合は、下記 1~3 の内容を別途作成・記載し添付して下さい)

1) 実施年月日 令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日 \_\_\_\_ 時から \_\_\_\_ 時

2) 実施場所 \_\_\_\_\_

3) 参加人数 合計 \_\_\_\_\_ 名 : 申請団体 \_\_\_\_\_ 名 (事務局を含む) \_\_\_\_  
: 一般参加 \_\_\_\_\_ 名 (上記以外)

4) 新規・実績 \_\_\_\_\_

(記載例: 「新規」「令和〇〇年より〇名・総事業費〇〇千円規模で継続実施」等)

3. 添付書類

- ・主催団体名宛の納品書(品名・数量を明記)と領収書の(写)
- ・当該事業収支報告書(他の補助・助成額の有無を明記し、有の場合は補助助成要綱等を添付)
- ・旅費は受領印のある旅費計算書(写)、講師料は受領印のある源泉徴収済み領収書(写)

#### 4. 交付申請額

下表内容は 募集要領の 3. 対象となる活動と助成金額にある内容です。

記入する金額：円単位

記号	助成対象	当り	単 価	積算人数等	積算額	事業下限	事業上限	実費・計画	※申請額
A	海浜清掃	1名	3百円			1万円	20万円		
B-1	植樹参加者	1名	3百円			1万円	20万円		
B-2	植樹苗木	1本	5百円			1万円	10万円		
C-1	広域水質調査	1検体	75百円以内				50万円		
C-2	単独水質調査	1検体	75百円以内				6万円		
D-1	地元食材・教材費	1名	千円			2万円	10万円		
D-2	地元講演料						10万円		
E	地元給食食材費	1食	3百円			2万円	10万円		
F	地元交流費	1名	千円			2万円	10万円		
G-1	他都市授業旅費						20万円		
G-2	他都市授業教材費	1名	千円				10万円		
H	ラジオ等宣伝費						10万円		

※申請額は、積算額、事業上限、実費・計画の何れか低い額を記入して下さい。

- ①他からの公的助成がある事業は、収入に対する自己負担金比率で給付申請額を計算してください。
- ②共催事業の申請はそれぞれの団体申請が可能ですが金額の重複申請はできません。
- ③他からの公的助成を優先します、最終的に持ち出しが発生する場合その金額を申請可能です。
- ④積算人数等には、参加者は合計人数、苗木代は本数、水質分析料は検体数を記入してください。

#### 5. 助成金送金先

金融機関名 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) ( ) 内に本店・支所・支店名を記入してください

預金種類 \_\_\_\_\_

口座名 \_\_\_\_\_

口座名にはフリガナを記入してください

口座番号 \_\_\_\_\_

#### 6. 申請の留意点

- ①1次募集の申請期日には、募集要領に記載の実施分ならびに実施分以降の計画分を11月15日までに送付願います。
  - ・2次募集を行わない場合があります。その際は1次募集での計画申請承認分までを交付予定します。
  - ・12月の交付は、1次募集実績承認分の交付を行います。
  - ・1次募集で承認を受けた計画分は、各団体実施後改めて実績申請書を提出していただき、3月開催選考委員会で内容を確認後、3月末交付します。
- ②1申請団体の1事業で助成対象項目が複数ある場合、申請書は助成対象ごと作成願います。
- ③初めての申請や、内容に確認を要する点がある場合などは電話、FAX、メール等で申請書作成の事前打ち合わせをお願いします。正式申請する場合は必ず申請者名押印済みの申請書を郵送下さい。